

**DECRETO N° 075/2016 D.E.**

CHAJARI, (E. R.), 16 de Febrero de 2016.-

**VISTO:** La presentación efectuada por la **CONTADORA MUNICIPAL SRTA. CYNTIA ROSSI -CATEGORIA: 01** – PLANTA PERMANENTE, solicitando trece (13) días hábiles de licencia anual ordinaria por vacaciones, para completar el período 2014, con goce de haberes, a partir del **19/02/2016**, y:

**CONSIDERANDO:** Que dicha solicitud es avalada por su superior inmediato, dejando en reserva los treinta (30) días hábiles restantes del período 2015.-

Que por razones de funcionamiento en el área CONTABLE se debe designar quien reemplace a la Srta. ROSSI, mientras dure su ausencia, siendo el Cdor. **CRISTIAN ORNETTI – CATEGORIA: 03**, afectado al Área Contable, el personal idóneo, quién a su vez debe ser reemplazado por la **Sra. SHORT EDITH MARISA – DNI N° 22.881.403 - CATEGORIA: 6** – afectada al Área Pagos,

Que se debe dictar el texto legal pertinente conforme a normas vigentes;

**POR ELLO:**

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE CHAJARI**, en uso de sus atribuciones:

**DECRETA:**

**ARTICULO 1º)-** Otorgase a la **CONTADORA MUNICIPAL SRTA. CYNTIA ROSSI - CATEGORIA: 01** – **trece (13) días hábiles** de licencia anual ordinaria por vacaciones, a partir del **19/02/2016**; con goce de haberes, para completar el período 2014; dejando en reserva los treinta (30) días hábiles restantes del período 2015 para cuando su superior inmediato lo considere oportuno, conforme a solicitud presentada.-

**ARTICULO 2º)-** Desígnase en su reemplazo y mientras dure su ausencia al Agente Municipal **CRISTIAN ORNETTI – CATEGORIA: 03-**, afectado al Área Contable conforme la licencia otorgada en el Artículo 1º).-

**ARTICULO 3º)-** Desígnase por ende, en reemplazo del Cdor. **CRISTIAN ORNETTI**, afectado al Área contable, a la Sra. **SHORT EDITH MARISA – DNI N° 22.881.403 - CATEGORIA: 6**, afectada al Área pagos, por el término establecido en el Art. 1º) – conforme a razones expresadas en el Considerando.-

**ARTICULO 4º)-** Gírese copia del presente al Área Contable – Sección Sueldos a los efectos de liquidar las diferencias de haberes que pudieran corresponder por los reemplazos mencionados en los Artículos 2º y 3º.-

**ARTICULO 5º)-** Regístrese, comuníquese, y dése copia a la Dirección de Recursos Humanos, y por su intermedio a demás dependencias municipales que pudieran corresponder, luego archívese.-